

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Печёнкинская начальная школа»

(МКОУ «Печёнкинская начальная школа»)

П Р И К А З

23.05.2017 г.

№25

д. Печёнкино

Об утверждении Положения
о разработке, порядке утверждения,
реализации и корректировке
(внесении изменений) ООП ДО
МКОУ «Печёнкинская начальная школа»

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, на основании решения педагогического совета протокол №3 от 22.05.2017г., в целях ориентации деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировке (внесении изменений) ООП ДО МКОУ «Печёнкинская начальная школа» на период с 2017 по 2021г.
2. Воспитателям разработать рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом данной ООП ДО МКОУ «Печёнкинская начальная школа»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Т. С. Константинова

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Печёнкинская начальная школа»

(МКОУ «Печёнкинская начальная школа»)

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №3 от 22.05.2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировке
(внесения изменений) основной общеобразовательной программы дошкольного
образования Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Печёнкинская начальная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о разработке, порядке утверждения, реализации и корректировке (внесении изменений) основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) МКОУ «Печёнкинская начальная школа» (далее - школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования ;
- СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993);
- Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки основной образовательной программы дошкольного образования (далее - ООП ДО), представляющей систему документов, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС).

1.3. Ведущие цели Программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Особое внимание в Программе уделяется развитию личности ребенка,

сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств, как:

- патриотизм;
- активная жизненная позиция;
- творческий подход в решении различных жизненных ситуаций;
- уважение к традиционным ценностям.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

Для достижения целей Программы первостепенное значение имеют:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволяет растить их общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
- творческая организация (креативность) воспитательно-образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивающей отсутствие давления предметного обучения.

Решение обозначенных в Программе целей и задач воспитания возможно только при систематической и целенаправленной поддержке педагогом различных форм детской активности и инициативы, начиная с первых дней пребывания ребенка в дошкольном образовательном учреждении. От педагогического мастерства каждого воспитателя, его культуры, любви к детям зависят уровень общего развития, которого достигнет ребенок, степень прочности приобретенных им нравственных качеств. Заботясь о здоровье и всестороннем воспитании детей, педагог дошкольного образовательного учреждения совместно с семьей должны

стремиться сделать счастливым детство каждого ребенка.

2. Порядок разработки и утверждения ООП ДО

2.1. ООП ДО разрабатывается на основе ФГОС , примерной образовательной программы, с учетом примерных основных образовательных программ, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации, авторских программ в рамках ФГОС.

2.2. ООП ДО утверждается директором школы на основании решения педагогического совета.

2.3. ООП ДО ежегодно обновляется (в части учебного плана, состава занятий, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ совместной деятельности педагога с детьми

3. Структура ООП

1. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

- 1.2. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы
 2. Содержательный компонент программы
 - 2.1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка
 - 2.2. Учебный план реализации ООП ДО
 - 2.3. Календарный учебный график
 - 2.4. Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы
 - 2.5. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.
 3. Организационный раздел Программы
 - 3.1. Материально-техническое обеспечение Программы
 - 3.2. Обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания
 - 3.3. Распорядок и /или режим дня
- Краткая презентация Программы

4. Реализация образовательной программы

- 4.1. Образовательная программа реализуется школой самостоятельно.
- 4.2. При реализации образовательной программы используются различные образовательные технологии.
- 4.3. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе обеспечивает:
 - реализацию в полном объеме образовательной программы,
 - соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям,
 - соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.
- 4.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, работников школы.
- 4.5. Школа свободна в выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемой им образовательным программам.
- 4.6. Нормативный срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования составляет четыре года.
- 4.7. Школа обеспечивает открытость и доступность информации о реализуемых образовательных программах с указанием учебных занятий, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 4.8. Основные права и обязанности участников реализации ООП ДО

Воспитатель школы:

- участвует в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов;
- участвует в оценке выполнения и коррекции программы.
- обсуждает рабочие программы;
- участвует в мониторинге реализации программы, обсуждает его итоги, вносит коррективы в программу на очередной учебный год;
- обеспечивает разработку учебно-методической документации, проектов локальных нормативных актов;
- разрабатывает и обсуждает результаты мониторингов в соответствии с планируемыми результатами дошкольного образования.

Педагогический совет:

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы ООП ДО;

– выносит текст программы на рассмотрение и утверждение директору школы.

Администрация школы:

- организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения ООП;
- участвует в разработке и обсуждении программы;
- осуществляет контроль над выполнением программы и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- обеспечивает условия для реализации программы.

Родители:

- формулируют запрос педагогическому коллективу по актуальным видам деятельности;
- принимают участие в обсуждении и реализации ООП.

5. Порядок корректировки образовательных программ

Корректировка образовательной программы производится по согласованию с коллегиальными органами управления, предусмотренными Уставом школы:

- на основании данных, полученных при проведении мониторинга результатов реализации ООП и независимой оценки показателей результативности образовательной деятельности школы;

- на основании новых документов федерального, регионального и муниципального уровней.